Info: Die Plätze für den Ausbildungsstart September 2024 sind bereits alle belegt. Gerne kannst du dich jedoch für den Ausbildungsstart im September 2025 bewerben!

Du hast ein Gespür für kaufmännische Themen und bist ein Organisationstalent? Du willst innerhalb der 3-jährigen Ausbildung von unseren Profis lernen und dein Wissen direkt in die Praxis umsetzen?

Dann lass uns jetzt gemeinsam deine berufliche Zukunft gestalten und starte durch als Auszubildende:r zum/-r Kaufmann/-frau für Büromanagement (m/w/d).

Was du bewegst

- Durchführen der Büroorganisation sowie Mitarbeit in der Verwaltung und Telefon-/Servicezentrale
- Mitorganisieren von Kundenterminen im Haus und Empfangen unserer Kund:innen
- Unterstützen bei der Organisation sowie Durchführung von Veranstaltungen
- Übernehmen der Reiseplanung für unsere Mitarbeiter:innen
- Durchführen von Kundenrecherchen sowie Erstellen von Präsentationen und Auswertungen, z. B. für Verkaufsstatistiken oder Logistikanalysen

Was du mitbringst

- Guter, mittlerer Bildungsabschluss oder Abitur
- Talent im Umgang mit Computern und sehr gute Microsoft-Office-Kenntnisse
- Höflichkeit, Kommunikationsstärke und Freundlichkeit
- Schnelle Auffassungsgabe und hohe Präzision

Wie deine Ausbildung verläuft

- Ausbildungsdauer: 3 Jahre
- Beginn mit einer Einweisung in die Servicezentrale und in die IGZ-Organisationsabläufe
- Zusätzliche Schulungen im Bereich Kommunikation und professionellem Auftreten
- Kennenlernen weiterer IGZ-Unternehmensbereiche und -abteilungen
- Unterricht an der [Berufsschulen in Wiesau](#)

- Unterrichtsform: 1 bzw. 2 Tage in der Woche

Wie deine Zukunft bei IGZ aussieht

- Eine Festanstellung ist dir bei erfolgreichem Ausbildungsabschluss und entsprechender Leistung sicher
- Viele Weiterqualifizierungsmöglichkeiten